

Luzern, 12. Juli 2022

## Merkblatt Baugesuche

Dieses Merkblatt hilft Ihnen, die Baugesuchsunterlagen soweit vollständig vorzubereiten, damit das Baubewilligungsverfahren ohne Verzögerung und Mehraufwand abgehalten werden kann. Erkundigen Sie sich vorher beim Team Bauberatungen der Stadt Luzern (Städtebau) nach den notwendigen Unterlagen und verlangen Sie eine Checkliste für Ihr Bauvorhaben.

**Telefonnummer des Teams Bauberatungen: +41 41 208 88 44**

Hinweis: Wir weisen Sie darauf hin, dass nicht beurteilungsfähige, inkorrekt dargestellte und unvollständige Unterlagen zu einer Sistierung des Baugesuchs führen. Bei der Ermittlung der Behandlungsdauer der einzelnen Fälle werden die für die Behebung von gerügten Mängeln des Baugesuchs benötigten Arbeitstage und solche während Sistierungen nicht mitgerechnet.

### Unterlagen

- Baugesuchsformular, Baubeschrieb, Situationsplan, alle erforderlichen Eingabe-/Projektpläne (§55 PBV), Umgebungsplan, Entwässerungsplan, Berechnungen, Nachweise, Konzepte, mindestens 3-fach (physische Eingabe)
- Pläne mit Plankopf: Bezeichnung, Massstab, Datum (allenfalls. Revisionsdatum), Plannummer. Bei Lageplänen und Grundrissen ist der Nordpfeil einzutragen.
- Die einzureichenden Unterlagen stehen in Abhängigkeit zum Projektumfang. Welche zusätzlichen Unterlagen Sie zu den Planunterlagen einreichen müssen, entnehmen Sie am besten der Checkliste des Städtebaus oder aus der kantonalen Wegleitung «Baugesuch und Beilagen» (rawi) Abs. 1.2.2.
- Bei Um-, An- und Ausbauten sind bestehende Bauteile schwarz oder grau, neue **rot** und abzubrechende **gelb** zu markieren.
- Inhalt der Pläne: Massketten und Lage der Schnitte, Raum- und Fenstergrößen, Nutzungsart, Innen- und Aussenmasse, Vermassung der Grenz-, Strassen-, Gewässer- und Waldabstände, Terrainverlauf, Höhenkoten usw.
- Grundsätzlich sind Pläne (Bauteile und Beschriftung) gemäss der Norm SIA 400 (Planbearbeitung im Hochbau) darzustellen. Abweichungen davon sind vorgängig mit dem verantwortlichen Fachspezialisten oder der verantwortlichen Fachspezialistin abzusprechen.

### Elektronische Eingabe

- In der Stadt Luzern werden Baugesuche verwaltungsintern elektronisch bearbeitet. Bitte reichen Sie die Gesuchsunterlagen als PDF auf unseren Upload-Server. Für den Upload-Link melden Sie sich unter [planaufgabe@stadtluern.ch](mailto:planaufgabe@stadtluern.ch).

### Bauherrschaft und Rechnungsempfänger

- Als Bauherrschaft kann nur eine juristische oder natürliche Person mit einer Adresse in der Schweiz auftreten.
- Rechnungsempfänger für die Gebühren ist die Bauherrschaft. Andere Rechnungsempfänger können nur mit schriftlicher Bestätigung erfasst werden.

### Unterschriften

- **Alle** Unterlagen sind von Bauherrschaft, Grundeigentümer/in und Projektverfasser/in eigenhändig zu unterzeichnen. Bei juristischen Personen ist ein Firmenstempel notwendig.
- Bei gemeinschaftlichem Eigentum bedarf es der Zustimmung durch die Gesamt-, Mit- oder Stockwerkeigentümer (evtl. Protokoll der STWE-Versammlung mit Beschluss beilegen).

### **Bevollmächtigte Person**

- Mit der Unterschrift bestätigt die Bauherrschaft, dass die Person, welche als bevollmächtigte Vertretung aufgeführt ist, in allen Belangen des Baugesuchverfahrens gegenüber den zuständigen Amtsstellen auftritt und demzufolge im Auftrag der Bauherrschaft die damit zusammenhängenden Mitteilungen und Entscheide empfängt.

### **Baugespann (Ordentliches Verfahren)**

- Bei Neubauten, äusseren Veränderung des Volumens (An- und Aufbauten), bewilligungspflichtigen Terrainveränderungen und Antennen ist ein Baugespann zu erstellen. Die Aussteckung muss bis zur öffentlichen Publikation erfolgt sein, dass der Umfang des Vorhabens ersichtlich ist.
- Bevor das Baugespann nicht ordentlich erstellt ist, wird die öffentliche Bekanntmachung nicht erfolgen.
- Bis zur rechtskräftigen Erledigung des Baugesuches darf das Baugespann nicht entfernt werden.

Weitere Informationen:

[www.baugesuche.stadtluern.ch](http://www.baugesuche.stadtluern.ch)

Stadt Luzern - Team Bauberatungen

Hirschengraben 17

6002 Luzern

T +41 41 208 88 44

[bauberatungen@stadtluern.ch](mailto:bauberatungen@stadtluern.ch)

Erreichbarkeiten:

Telefonisch sind wir jeweils zu diesen Öffnungszeiten für Sie erreichbar:

Vormittags jeweils von Montag bis Donnerstag: 9.00 - 11.00 Uhr

Nachmittags jeweils am Dienstag und Mittwoch: 13.30 - 15.00 Uhr

Für eine kostenlose Bauberatung ist ein Zeitfenster von 45 Minuten vorgesehen. Wir bitten Sie, vorgängig einen Termin zu vereinbaren.